



*Ministerio de Defensa*

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

<b>Jurisdicción o Entidad Contratante</b>	MINISTERIO DE DEFENSA
---	-----------------------

<b>Denominación de la UOC: 35/00</b>
DIRECCION: Departamento Contrataciones y Servicios, sito en AZOPARDO N° 250, piso 11 - CABA
CORREO ELECTRONICO: contrataciones@mindef.gov.ar
FAX: 4346-8800 interno 8053

EXPEDIENTE	MD N°: 20.072	Ejercicio: 2013
RUBRO: Indumentaria Textil y Confecciones		
OBJETO: Adquisición de Indumentaria y Elementos de Seguridad para distintas dependencias del MINISTERIO DE DEFENSA.		
PLAZO DE DURACION DEL CONTRATO: -		

TIPO: Licitación Pública	N°: 3	Ejercicio: 2014
CLASE/CAUSAL DEL PROCEDIMIENTO: De Etapa Única Nacional		
MODALIDAD: Sin Modalidad		

<b>NOTIFICACIONES</b>

N° Reglón	N° de Catalogo			Descripción	Unidad Medida	Cantidad
	IPP	CLASE	ITEM			
SEGÚN SUB ANEXO III - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS						

<b>COSTO DEL PLIEGO:</b> SIN COSTO
------------------------------------

<b>PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>	
LUGAR / DIRECCIÓN	PLAZO Y HORARIO
Dirección de Servicios Generales y Contrataciones, Departamento	Hasta media hora antes del acto de apertura de ofertas.



*Ministerio de Defensa*

Contrataciones y Servicios sito en AZOPARDO N° 250, piso 11 - CABA	
---	--

<b>ACTO DE APERTURA</b>	
LUGAR / DIRECCIÓN	DÍA Y HORA
Dirección de Servicios Generales y Contrataciones, Departamento Contrataciones y Servicios, sito en AZOPARDO N° 250, piso 11 - CABA	12/01/2015 a las 12:00 hs.
<b>DETALLE DE LA PRESTACIÓN:</b>	
Adquisición de Indumentaria y Elementos de Seguridad para distintas dependencias del MINISTERIO DE DEFENSA	
<b>CALIDAD:</b> Los bienes deberán ser nuevos, sin uso y en sus envases originales	
<b>TOLERANCIA:</b> 0	
<b>MUESTRA:</b> SI	
<b>MUESTRA PATRON:</b> NO CORRESPONDE	
<b>VISITA:</b> NO	

**1.- MONEDA DE COTIZACION:**

La propuesta económica deberá ser formulada en Pesos, moneda de curso legal en la República Argentina, y en ningún caso podrá referirse a la eventual fluctuación del valor. No se aceptarán propuestas formuladas en una moneda distinta a la establecida en el presente pliego. El MINISTERIO DE DEFENSA reviste el carácter de consumidor final, con respecto al IMPUESTO AL VALOR AGREGADO por lo que los precios cotizados (tanto los unitarios como los totales) deberán incluir indefectiblemente el importe correspondiente a la alícuota del IVA. En caso de no hacerse expresa mención a ello en la oferta, quedará tácitamente establecido que dicho valor se halla incluido en la misma. Los precios cotizados serán considerados a todos los efectos fijos e inamovibles. Se entenderá en consecuencia que se encuentran incluidas en el precio todas las prestaciones que, de acuerdo a su juicio y experiencia, deberá realizar el oferente para el fiel y estricto cumplimiento de sus obligaciones, aunque las mismas no estén explicitadas en la oferta.

**2.- OFERTAS ALTERNATIVAS Y OFERTAS VARIANTES:**



## *Ministerio de Defensa*

Se registrará conforme lo establecido por los artículos 71 y 72 del Anexo al Decreto 893/12 y sus modificatorios. El Organismo contratante aceptará ofertas alternativas y variantes.

### **3.- OFERTAS PARCIALES:**

Atento a la complejidad de la adquisición y a la imposibilidad de fraccionar los renglones sin perjudicar los fines de procedimiento NO se aceptarán ofertas parciales por renglón.

### **4.- CANTIDAD DE COPIAS A PRESENTAR CON LA OFERTA ECONÓMICA: DOS (2) Copias**

### **5.- GARANTÍAS:**

Se registrará conforme a lo dispuesto por artículo 100, artículo 101 y el artículo 103 del Anexo al Decreto N° 893/12 y sus modificatorios.

Las Pólizas de Seguro de Caucción deberán estar certificadas por Escribano Público.

### **6.- PLAZO MANTENIMIENTO DE OFERTA:**

Se registrará conforme lo establecido por el artículo 66 del Anexo al Decreto N° 893/12 y sus modificatorios.

### **7.- EVALUACIÓN DE LA OFERTA:**

La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente para el Organismo contratante teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la oferta.

A efectos de la evaluación de las ofertas y el funcionamiento de la Comisión Evaluadora se aplica lo dispuesto por el artículo 83 del Anexo del Decreto N° 893/12 y sus modificatorios.

Asimismo, conforme Art. 85 del Reglamento aprobado por el Decreto 893/12, la Comisión Evaluadora o la Unidad Operativa de Contrataciones otorgará un Plazo que no podrá exceder de los CINCO (5) días hábiles para subsanar los errores u omisiones.

### **8.- PLAZO PARA INTEGRAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:**



## *Ministerio de Defensa*

Se registrá conforme lo dispuesto por el artículo 98 del Anexo al Decreto N° 893/12, y sus modificatorios.

### **9.- PLAZO, FECHA Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES:**

Los bienes se entregarán dentro de los VEINTE (20) días hábiles, contados a partir del día hábil inmediato siguiente a la fecha de notificación de la Orden de Compra.

Los lugares de entrega serán:

- ESCUELA DE DEFENSA NACIONAL, sita en MAIPÚ N° 262, C.A.B.A. Coordinar la entrega y los correspondientes talles con VEINTICUATRO (24) horas de anticipación con el Sr. Carlos BERNARDELLO al TEL: 4326-2771.
- RESIDENCIA MINISTERIAL, sita en AVENIDA PRESIDENTE ILLIA N° 2450, ex-Ruta 8, MUÑIZ. Se deberá coordinar la entrega y los correspondientes talles con VEINTICUATRO (24) horas de anticipación con el Sr. BARRIOS, al TEL: 1546730355.
- DIVISIÓN AUTOMOTORES, sito en AZOPARDO N° 250 PB, C.A.B.A. Se deberá coordinar la entrega y los correspondientes talles con VEINTICUATRO (24) horas de anticipación con el Sr. VARONA Miguel Angel al TEL: 4346-8800 int. 8047.
- SERVICIO DE HIDROGRAFÍA NAVAL - DEPARTAMENTO BALIZAMIENTO, sito en AVENIDA ESPAÑA N° 2055, C.A.B.A. (ISLA DEMARCHI). Se deberá coordinar la entrega y los correspondientes talles con VEINTICUATRO (24) horas de anticipación al TEL: 4361-0048 int. 8911.
- DIVISIÓN SERVICIOS GENERALES, sito en AZOPARDO N° 250 Piso 10, C.A.B.A. Se deberá coordinar la entrega y los correspondientes talles con VEINTICUATRO (24) horas de anticipación con el Sr. SEGOVIA, Luis al TEL: 4346-8800 int. 8911.

La entrega de los bienes y los costos que ello demande estarán a cuenta del adjudicatario.

### **10.- RÉGIMEN DE PENALIDADES:**

Se registrá conforme lo dispuesto por el Capítulo V del Decreto N° 893/12, y sus modificatorios.



## *Ministerio de Defensa*

### **11.- CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN:**

Se regirá conforme lo dispuesto por los artículo 114 y 115 del Anexo al Decreto N° 893/12, y sus modificatorios.

### **12.- FACTURACIÓN Y PLAZO DE PAGO:**

Se regirá conforme lo establecido en el artículo 116 y 117 del Anexo al Decreto N° 893/12 y sus modificatorios.

La factura deberá presentarse, debidamente conformada por el área requirente, en la DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTRATACIONES - Departamento de Contrataciones y Servicios, sito en AZOPARDO N° 250, Piso 11, CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES y se extenderá conforme la normativa de la AFIP, debiendo adjuntar con la misma, copia de la documentación emitida por dicho organismo que respalde la situación que reviste frente al Impuesto al Valor Agregado e Impuesto a las Ganancias.

Si se hiciera alguna observación a la documentación presentada, el trámite de pago se interrumpirá hasta la subsanación del vicio.

### **13.- JURISDICCIÓN:**

El MINISTERIO DE DEFENSA, los oferentes y el eventual adjudicatario se someterán, para dirimir cualquier divergencia en la presente contratación, una vez agotadas todas las instancias administrativas, a la competencia de los TRIBUNALES EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO FEDERAL con asiento en la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, renunciando expresamente a todo otro fuero o jurisdicción de excepción que pudiera corresponderles.



*Ministerio de Defensa*

SUB-ANEXOS

A continuación se detallan los SUB-ANEXOS que forman parte del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares

SUB-ANEXO I - Formulario de cotización

SUB-ANEXO II - Ley N° 25.551 Compre Trabajo Argentino

SUB-ANEXO III - Especificaciones Técnicas

SUB-ANEXO IV - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales



*Ministerio de Defensa*

SUB-ANEXO I

Formulario de Cotización

LICITACIÓN PÚBLICA N° 3/14  
MINISTERIO DE DEFENSA

Sr. (es): \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Expediente N°: 20.072/13

Apertura: Día \_\_\_\_\_ / 2014

PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: AZOPARDO N° 250, Piso 11, CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES.

RECEPCIÓN DE LAS OFERTAS: hasta el día \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2014

HORA:

RENGLÓN	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
*				
*				
*				
* (agregar los renglones necesarios)				
TOTAL DE LA OFERTA				

TOTAL DE LA OFERTA (en letras):

\_\_\_\_\_

Lugar y fecha:

\_\_\_\_\_

FIRMA - (Del oferente, Apoderado o Representante legal)



## *Ministerio de Defensa*

### SUB-ANEXO II

#### COMPRE TRABAJO ARGENTINO

Ley N° 25.551

Régimen de compras del Estado Nacional y concesionarios de Servicios Públicos. Alcances.

Sancionada: Noviembre 28 de 2001.

Promulgada de Hecho: Diciembre 27 de 2001.

El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc. sancionan con fuerza de Ley:

#### REGIMEN DE COMPRAS DEL ESTADO NACIONAL Y CONCESIONARIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS

##### "Compre Trabajo Argentino"

ARTÍCULO 1° - La Administración Pública Nacional, sus dependencias, reparticiones y entidades autárquicas y descentralizadas, las empresas del Estado y las sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarias y permisionarias de obras y de servicios públicos, en la contratación de provisiones y obras y servicios públicos y los respectivos subcontratantes directos otorgarán preferencia a la adquisición o locación de bienes de origen nacional, en los términos de lo dispuesto por esta ley.

ARTÍCULO 2° - Se entiende que un bien es de origen nacional, cuando ha sido producido o extraído en la Nación Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados no supere el CUARENTA POR CIENTO (40%) de su valor bruto de producción.

ARTÍCULO 3° - Se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1° a las ofertas de bienes de origen nacional cuando en las mismas para idénticas o similares prestaciones, en condiciones de pago contado, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional, incrementados en un SIETE POR CIENTO (7%), cuando dichas ofertas sean realizadas para sociedades calificadas como Pymes, y del CINCO POR CIENTO (5%) para las realizadas por otras empresas.

Cuando se trate de adquisiciones de insumos, materiales, materias primas o bienes de capital que se utilicen en la producción de bienes o en la





## *Ministerio de Defensa*

prestación de servicios, que se vendan o presten en mercados desregulados en competencia con empresas no obligadas por el presente régimen, se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1° a los bienes de origen nacional, cuando en ofertas similares, para idénticas prestaciones, en condiciones de pago contado sin gastos o cargas financieras, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional. La preferencia establecida en el segundo párrafo de este artículo se aplicará a los bienes que se incorporen a las obras, se utilicen para su construcción o para la prestación de tales servicios públicos.

En todos los casos, a los efectos de la comparación, el precio de los bienes de origen no nacional deberá contener, entre otros, los derechos de importación vigentes y todos los impuestos y gastos que le demande su nacionalización a un importador particular no privilegiado, de acuerdo a como lo fije la reglamentación correspondiente.

ARTÍCULO 4° – Cuando se adquieran bienes que no sean de origen nacional en competencia con bienes de origen nacional, los primeros deberán haber sido nacionalizados o garantizar el oferente su nacionalización. Se entregarán en el mismo lugar que corresponda a los bienes de origen nacional y su pago se hará en moneda local, en las mismas condiciones que correspondan a los bienes de origen nacional y deberán cumplir todas las normas exigidas del mercado nacional. La Secretaría de Industria y Comercio entregará dentro de las 96 horas de solicitado, un certificado donde se verifique el valor de los bienes no nacionales a adquirir.

ARTÍCULO 5° – Los sujetos contratantes deberán anunciar sus concursos de precios o licitaciones en el Boletín Oficial de la forma en que lo determine la reglamentación, sin perjuicio de cumplir otras normas vigentes en la materia, de modo de facilitar a todos los posibles oferentes, el acceso oportuno a la información que permita su participación en las mismas. Los pliegos de condiciones generales, particulares y técnicas de la requisitoria no podrán tener un valor para su adquisición superior al CINCO POR MIL (5%) del valor del presupuesto de dicha adquisición.

ARTÍCULO 6° – Los proyectos para cuya materialización sea necesario realizar cualquiera de las contrataciones a que se alude en la presente ley, se elaborarán adoptando las alternativas técnicamente viables que permitan respetar la preferencia establecida a favor de los bienes de origen



## *Ministerio de Defensa*

nacional. Se considera alternativa viable aquella que cumpla la función deseada en un nivel tecnológico adecuado y en condiciones satisfactorias en cuanto a su prestación.

ARTÍCULO 7° – Las operaciones financiadas por agencias gubernamentales de otros países y organismos internacionales, que estén condicionadas a la reducción del margen de protección o de preferencia para la industria nacional, por debajo de lo que establece el correspondiente derecho de importación o el presente régimen, se orientarán al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) El proyecto deberá fraccionarse con la finalidad de aplicar el préstamo gestionado para cubrir exclusivamente la adquisición de aquella parte de bienes que no se producen en el país.
- b) En ningún caso se aplicarán las condiciones del acuerdo de financiación a las compras no cubiertas por el monto de la misma.

En el caso de haber contradicción entre las previsiones expuestas en los incisos a) y b) y las que surgieren de los convenios de financiación, prevalecerán estas últimas.

Cuando la oferta de bienes de origen no nacional se acompañe por algún tipo de plan de pagos o financiamiento, los oferentes de bienes de origen nacional podrán recurrir al BICE a fin de obtener el financiamiento necesario para equiparar las condiciones financieras ofrecidas.

ARTÍCULO 8° – Quienes aleguen un derecho subjetivo, un interés legítimo, o un interés difuso o un derecho colectivo, podrán recurrir contra los actos que reputen violatorios de lo establecido en la presente ley, dentro de los CINCO (5) días hábiles contados desde que tomaron o hubiesen podido tomar conocimiento del acto presuntamente lesivo.

Cuando el agravio del recurrente consista en la restricción a su participación en las tratativas precontractuales o de selección del proveedor o contratista deberá reiterar o realizar una oferta en firme de venta o locación para la contratación de que se trate, juntamente con el recurso, aportando la correspondiente garantía de oferta.

El recurso se presentará ante el mismo comitente que formuló la requisitoria de contratación, el que podrá hacer lugar a lo petitionado o, en su defecto, deberá remitirlo juntamente con todas las actuaciones correspondientes dentro de los CINCO (5) días hábiles contados desde su interposición,



## *Ministerio de Defensa*

cualquiera fuere su jerarquía dentro de la administración pública o su naturaleza jurídica a la Secretaría de Industria, Comercio y Minería que será el órgano competente para su sustanciación y resolución y que deberá expedirse dentro de los TREINTA (30) días corridos, contados desde su recepción.

La resolución del Secretario de Industria, Comercio y Minería establecerá el rechazo del recurso interpuesto o, en su caso, la anulación del procedimiento o de la contratación de que se trate y agotará la vía administrativa.

ARTÍCULO 9° - El recurso previsto en el artículo anterior tendrá efectos suspensivos respecto de la contratación de que se trate, hasta su resolución por la Secretaría de Industria, Comercio y Minería, únicamente en los siguientes casos:

- a) Cuando el recurrente constituya una garantía adicional a favor del comitente que formuló la requisitoria de contratación del TRES POR CIENTO (3%) del valor de su oferta, en aval bancario o seguro de caución, que perderá en caso de decisión firme y definitiva que desestime su reclamo.
- b) Cuando se acredite la existencia de una declaración administrativa por la que se haya dispuesto la apertura de la investigación antidumping previstas en el Código Aduanero, o por la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia, respecto a los bienes que hubieren estado en trámite de adjudicación y/o contratación o haber sido favorecidos por la decisión impugnada.

Cuando la Secretaría de Industria y Comercio Exterior hiciere lugar al recurso, quedará sin efecto el trámite, procedimiento o acto recurrido, se devolverá al recurrente la garantía adicional y se remitirán las actuaciones al comitente que elevó las actuaciones al citado organismo.

Cuando no se hiciere lugar al recurso, se remitirán las actuaciones al comitente que formuló la requisitoria de contratación para que continúe con el trámite en curso, sin perjuicio de la responsabilidad del recurrente por los daños y perjuicios que le fueren imputables.

ARTÍCULO 10 - Cuando se compruebe que en un contrato celebrado por sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarios o permisionarias de obras y de servicios públicos o sus subcontratantes directos obligados por la presente ley, hayan violado sus disposiciones, el



## *Ministerio de Defensa*

ministerio en cuya jurisdicción actúe la persona contratante deberá disponer que ningún otro contrato, concesión, permiso o licencia, le sea adjudicado por parte de la administración pública nacional, sus dependencias, reparticiones y entidades autárquicas y descentralizadas y las empresas del Estado por un lapso de TRES (3) a DIEZ (10) años según la gravedad del caso. El acto administrativo que aplique dicha sanción será comunicado a los registros nacionales y provinciales correspondientes.

ARTÍCULO 11 - La Sindicatura General de la Nación y los entes reguladores serán los encargados del control del cumplimiento de la presente y propondrán las sanciones previstas precedentemente.

ARTÍCULO 12 - La preferencia del SIETE POR CIENTO (7%) establecida en el artículo 3° de la presente ley será aplicable a las contrataciones que realicen los organismos de seguridad en la medida que no se trate de materiales, insumos o bienes de capital estratégicos cuya adquisición deba permanecer en secreto, a juicio del Poder Ejecutivo nacional.

ARTÍCULO 13 - El texto de la presente ley deberá formar parte integrante de los pliegos de condiciones o de los instrumentos de las respectivas compras o contrataciones alcanzadas por sus disposiciones, a los que deberá adjuntarse copia del mismo.

ARTÍCULO 14 - Se considerarán incursos en el artículo 249 del Código Penal, si no concurriere otro delito reprimido con una pena mayor, los funcionarios públicos y los administradores y empleados, cualquiera sea su jerarquía y función, de las entidades mencionadas en el artículo 1° sujetas a la presente ley o a las leyes similares que dicten las provincias, en cuanto omitieren o hicieren omitir, rehusaren cumplir, no cumplieran debidamente las normas declaradas obligatorias por la presente ley, su reglamentación o las normas concordantes dictadas en el ámbito provincial.

ARTÍCULO 15 - El que por informes falsos o reticentes, declaraciones incorrectas, documentación fraguada, maquinaciones de toda clase o cualquier otra forma de engaño, obtuviere indebidamente o hiciere obtener a otro, o de cualquier modo, aun sin ánimo de lucro, facilitare a alguien la obtención indebida de los beneficios establecidos en la presente ley o en las normas concordantes que dicten las provincias y/o el Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires incurrirá en la sanción establecida en el artículo 172 del Código Penal.



## *Ministerio de Defensa*

ARTÍCULO 16 – El Poder Ejecutivo invitará a los gobiernos de las provincias y al Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires, a efectos de que adopten las medidas legales apropiadas en sus jurisdicciones, regímenes similares al contenido en esta ley.

ARTÍCULO 17 – Las disposiciones precedentes se aplicarán a las licitaciones y contrataciones cuya tramitación se inicie con posterioridad a la vigencia de la presente ley y, en la medida que sea factible, en aquellas en que por no haber todavía situaciones firmes fuera posible aplicar total o parcialmente aspectos contemplados en el nuevo régimen.

ARTÍCULO 18 – Dese por vencida la suspensión de la aplicación y vigencia del decreto Ley N° 5.340/63 y Ley N° 18.875, prevista en el artículo 23 de la Ley N° 23.697, que no se opongan a la presente ley, y de aplicación a las relaciones jurídicas en vigencia con las sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarias y permisionarias de obras y de servicios públicos, y los respectivos subcontratantes directos.

ARTÍCULO 19 – Quedan derogadas todas las disposiciones que se opongan a la presente.

ARTÍCULO 20 – Las denominaciones "Compre Argentino, Compre Nacional y Contrate Nacional" se han de tener como equivalentes en las normas que así lo mencionen y se asimilarán a la presente.

ARTÍCULO 21 – Serán aplicables al presente las Leyes N° 24.493, de mano de obra nacional y N° 25300, de Pymes, y sus decretos reglamentarios.

ARTÍCULO 22 – El Poder Ejecutivo nacional reglamentará la presente ley dentro del término de SESENTA (60) días de su promulgación.

ARTÍCULO 23 – Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL UNO.



*Ministerio de Defensa*

SUB-ANEXO III  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES:**

Renglón N° 1: Cascos de Seguridad.

Descripción: Cascos de Seguridad. Clase A Material PVC, con protector craneal o arnés de sujeción a la cabeza, aislamiento a la corriente eléctrica de 200 v y 3 ma. Protección contra impactos y salpicaduras de sustancias químicas.

Cantidad: CIENTO OCHENTA Y DOS (182) unidades.

Renglón N° 2: Moños.

Descripción: Moños, tipo camarero, tela poliester, color negro.

Cantidad: OCHO (8) unidades.

Renglón N° 3: Camisa Guayabera.

Descripción: Camisa guayabera color blanca con CUATRO (4) bolsillos para cocinero tipo grafa algodón.

Cantidad: CUATRO (4) unidades.

Renglón N° 4: Chaquetilla.

Descripción: Chaquetilla confeccionada en tejido mezcla algodón y poliester, color blanco, con cuello mao, mangas largo  $\frac{3}{4}$  con bota, prendedura cruzada con botón, dos bolsillos inferiores en el frente.

Cantidad: DOCE (12) unidades.

Renglón N° 5: Corbatas.

Descripción: Corbatas de vestir, tela poliester. DOS (2) color negra lisas y DOS (2) color gris oscuro lisas.

Cantidad: CUATRO (4) unidades.

Renglón N° 6: Corbatas.

Descripción: Corbatas, tela algodón y acetato. A elección del usuario.

Cantidad: CINCUENTA Y OCHO (58) unidades.



## *Ministerio de Defensa*

Reglón N° 7: Mamelucos.

Descripción: Mameluco para bajas temperaturas impermeabilizado color azul con cierre cremallera frontal, TRES (3) bolsillos, tela satén impermeabilizado.

Cantidad: NOVENTA (90) unidades.

Reglón N° 8: Mamelucos.

Descripción: Mamelucos de uso general con cierre cremallera frontal, CINCO (5) bolsillos de tela poliester algodón, color azul.

Cantidad: CIENTO OCHENTA Y DOS (182) unidades.

Reglón N° 9: Ambo.

Descripción: Conjunto Ambo, saco sport y pantalón de vestir, tela poliester, sexo masculino. DOS (2) color negro y DOS (2) gris oscuro.

Cantidad: CUATRO (4) unidades.

Reglón N° 10: Trajes.

Descripción: Trajes, tela alpaca o similar, derecho con TRES (3) botones. VEINTINUEVE (29) color negro y VEINTINUEVE (29) color gris topo.

Cantidad: CINCUENTA Y OCHO (58) unidades.

Reglón N° 11: Cinturones

Descripción: Cinturones, material cuero, color negro

Cantidad: VEINTINUEVE (29) unidades.

Reglón N° 12: Ropa descartable.

Descripción: Ropa descartable, elemento overol con puño y capucha elásticos.

Cantidad: VEINTE (20) unidades.

Reglón N° 13: Piloto para lluvia.

Descripción: Piloto para lluvia, uso caballero, modelo recto, color azul.

Cantidad: VEINTINUEVE (29) unidades.

Reglón N° 14: Chaleco.



## *Ministerio de Defensa*

Descripción: chaleco modelo clásico, confeccionado en tejido mezcla de algodón y poliéster, color negro, totalmente forrado, con DOS (2) bolsillos externos, prendedura de botones. Sexo femenino, tipo camarera.

Cantidad: DOCE (12) unidades.

Renglón N° 15: Chaleco.

Descripción: Chaleco modelo clásico, confeccionado en tejido mezcla de algodón y poliéster, color negro, totalmente forrado, con DOS (2) bolsillos externos, prendedura de botones. Sexo masculino, tipo camarero.

Cantidad: DIECISIETE (17) unidades.

Renglón N° 16: Chaleco.

Descripción: Chaleco, modelo recto, tela poliéster, color negro, sexo masculino, tipo camarero.

Cantidad: DOS (2) unidades.

Renglón N° 17: Chaleco.

Descripción: Chaleco, modelo recto, tela poliéster, color negro, sexo femenino, tipo camarera.

Cantidad: SEIS (6) unidades.

Renglón N° 18: Chaleco, modelo de trabajo.

Descripción: Chaleco, modelo de trabajo, tela gabardina o lino, color negro. Tipo para mozo.

Cantidad: UN (1) unidad.

Renglón N° 19: Guantes material.

Descripción: Guantes material cuero descarné, tipo CINCO (5) dedos. Dimensiones largo hasta 12 pulgadas, sin cierre.

Cantidad: TRESCIENTOS NUEVE (309) pares.

Renglón N° 20: Guantes cuero vaqueta.

Descripción: Guantes, material cuero vaqueta, tipo cinco dedos, largo hasta la muñeca 12, sin cierre.

Cantidad: TREINTA (30) pares.





## *Ministerio de Defensa*

Renglón N° 21: Guantes protección 15000 V.

Descripción: Guantes protección 15000 V, material goma, tipo CINCO dedos dieléctrico, largo hasta muñeca 12, sin cierre.

Cantidad: DOS (2) pares.

Renglón N° 22: Guantes protección anticortes.

Descripción: Guantes, protección anticortes, material jersey/kevlar, tipo uso industrial, largo 30 cm, sin cierre, material interno reforzado.

Cantidad: CINCUENTA (50) pares.

Renglón N° 23: Guantes de protección ignífugo.

Descripción: Guantes de protección ignífugo/chipas, material jersey/poliamida, tipo trabajo, temperaturas media, largo 40 cm, sin cierre, material interno aislante.

Cantidad: VEINTIÚN (21) pares.

Renglón N° 24: Guantes protección moteado

Descripción: Guantes protección moteado antideslizante, material algodón y poliéster, tipo 5 dedos, largo 20 cm, sin cierre, material interno algodón. Guantes para maniobras materiales especificados, utilizados para sujetar materiales con tendencia al deslizamiento.

Cantidad: TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE (359) pares.

Renglón N° 25: Guantes protección ignifuga.

Descripción: Guantes protección ignifuga, material cuero vaqueta, tipo soldador, largo 40 cm. Sin cierre, sin material interno.

Cantidad: DOS (2) pares.

Renglón N° 26: Delantales.

Descripción: Delantales tipo para soldar, material cuero descarnado de tamaño largo con protección de plomo.

Cantidad: VEINTIDOS (22) unidades.

Renglón N° 27: Delantales.



## *Ministerio de Defensa*

Descripción: Delantales tipo industrial, material plástico para protección en tareas de corte de pasto.

Cantidad: VEINTISÉIS (26) unidades.

Renglón N° 28: Delantales.

Descripción: Delantales tipo para soldar, material cuero descarnado para protección contra soldaduras.

Cantidad: UNA (1) unidad.

Renglón N° 29: Remeras.

Descripción: Remeras, material algodón, manga corta, color blanca lisas.

Cantidad: DIECISÉIS (16) unidades.

Renglón N° 30: Calzado de seguridad.

Descripción: Calzado de seguridad. Tipo botín caña corta, suela goma. Con puntera de acero, material recubierto en cuero.

Cantidad: CIENTO VEINTINUEVE (129) pares.

Renglón N° 31: Calzado de seguridad.

Descripción: Calzado de seguridad, tipo botín, suela de goma con puntera de acero, material cuero.

Cantidad: DIEZ (10) pares.

Renglón N° 32: Calzado de seguridad.

Descripción: Calzado de seguridad dieléctrico, color negro, suela poliuretano inyectado goma, con puntera de acero, material cuero.

Cantidad: TREINTA Y SIETE (37) pares.

Renglón N° 33: Calzado de goma.

Descripción: Calzado tipo bota caña alta, material goma, suela goma, sexo unisex, color blanca.

Cantidad: DOS (2) pares.

Renglón N° 34: Calzado de goma

Descripción: Calzado tipo bota caña alta, material goma, suela goma, sexo



## *Ministerio de Defensa*

unisex, color negro.

Cantidad: TRECE (13) pares.

Renglón N° 35: Calzado Mocasín.

Descripción: Calzado tipo zapato mocasín, material cuero, color negro, suela de goma, sexo femenino.

Cantidad: SEIS (6) pares.

Renglón N° 36: Calzado Mocasín.

Descripción: Calzado tipo zapato mocasín, material cuero, color negro, suela de goma, sexo femenino, con taco alto aproximado de 3,5 cm. con elastico en ambos lados de empeine, totalmente forrado en tela cambrelle.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) pares.

Renglón N° 37: Calzado tipo Bota.

Descripción: Calzado tipo bota glacier, material tela impermeable, suela goma, sexo unisex.

Cantidad: VEINTE (20) pares.

Renglón N° 38: Calzado acordonado.

Descripción: Calzado tipo zapato acordonado, material cuero, suela goma, color negro, sexo masculino.

Cantidad: UN (1) par.

Renglón N° 39: Calzado Mocasín.

Descripción: Calzado tipo zapato mocasín, material cuero o similar, color negro, suela de goma, sexo masculino.

Cantidad: CIENTO DOS (102) pares.

Renglón N° 40: Calzado tipo bota.

Descripción: Calzado tipo bota, material caucho, suela goma, sexo unisex.

Cantidad: CIENTO DOCE (112) pares.

Renglón N° 41: Calzado Acordonado.

Descripción: Calzado tipo zapato acordonado, material cuero, modelo



## *Ministerio de Defensa*

abotinado, con suela de goma febo pegada y cosida, totalmente forrados, color negro, sexo masculino.

Cantidad: DOCE (12) pares.

Reglón N° 42: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa modelo clásico manga corta, confeccionada en tejido mezcla algodón y poliéster, color blanco, un bolsillo superior izquierdo, prendedura de botones. Sexo femenino.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) unidades.

Reglón N° 43: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa modelo clásico manga corta, confeccionada en tejido mezcla algodón y poliéster, color blanco, un bolsillo superior izquierdo, prendedura de botones. Sexo masculino.

Cantidad: TREINTA Y CUATRO (34) unidades.

Reglón N° 44: Camisa tipo de trabajo.

Descripción: Camisa tipo de trabajo, tela grafa, manga corta, color azul, costuras reforzadas, DOS (2) bolsillos. Tipo Ombú.

Cantidad: VEINTINUEVE (29) unidades.

Reglón N° 45: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa modelo clásico manga larga, confeccionada en tejido mezcla algodón y poliéster, color blanco con puños abotonados, un bolsillo superior izquierdo, prendedura de botones. Sexo femenino.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) unidades.

Reglón N° 46: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa modelo clásico manga larga, confeccionada en tejido mezcla algodón y poliéster, color blanco con puños abotonados, un bolsillo superior izquierdo, prendedura de botones. Sexo masculino.

Cantidad: TREINTA Y CUATRO (34) unidades.

Reglón N° 47: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa tipo de vestir, tela 65% poliéster y 35% algodón, color



## *Ministerio de Defensa*

blanca sin bolsillos, manga larga y con los botones cubiertos

Cantidad: CINCUENTA Y OCHO (58) unidades.

Renglón N° 48: Camisa tipo de trabajo.

Descripción: Camisa tipo de trabajo, tela grafa, manga larga, color azul, costuras reforzadas, DOS (2) bolsillos. Tipo Ombú.

Cantidad: CINCUENTA Y SIETE (57) unidades.

Renglón N° 49: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa tipo de vestir, tela algodón, manga corta, costura simple, color blanca, sexo masculino. Tipo camarero.

Cantidad: SEIS (6) unidades.

Renglón N° 50: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa tipo de vestir, tela algodón, manga corta, costura simple, color blanca, sexo femenino. Tipo camarera.

Cantidad: SEIS (6) unidades.

Renglón N° 51: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa tipo de vestir, tela algodón, manga larga, costura simple, color blanca, sexo masculino. Tipo camarero.

Cantidad: OCHO (8) unidades.

Renglón N° 52: Camisa tipo de vestir.

Descripción: Camisa tipo de vestir, tela algodón, manga larga, costura simple, color blanca, sexo femenino. Tipo camarera.

Cantidad: SEIS (6) unidades.

Renglón N° 53: Campera de abrigo.

Descripción: Campera, con cierre, con capucha, tipo de mantenimiento, material algodón-poliéster, color azul.

Cantidad: CIENTO VEINTIDOS (122) unidades.

Renglón N° 54: Campera impermeable.

Descripción: Campera, con cierre, con capucha tipo impermeable, color azul.



## *Ministerio de Defensa*

Cantidad: CINCO (5) unidades.

Reglón N° 55: Campera tipo rompeviento.

Descripción: Campera modelo rompeviento, confeccionada en tela de microfibra esmerilada impermeabilizada, con abrigo de guata, dos bolsillos delanteros externos y uno interno, cierre a cremallera, cartera cubierta cubrecierre con broche, cordón de ajuste a la altura de la cadera, capucha escondida en cuello, color azul marino, sexo masculino.

Cantidad: DOCE (12) unidades.

Reglón N° 56: Pantalón tipo de Trabajo.

Descripción: Pantalón tipo de trabajo color azul con DOS (2) bolsillos adelante y UNO (1) atrás, tela grafa, sexo masculino. Tipo ombú.

Cantidad: TREINTA Y OCHO (38) unidades.

Reglón N° 57: Pantalón tipo para cocinero.

Descripción: Pantalón modelo náutico, con DOS bolsillos inclinados en el frente y UNO trasero, cintura elastizada con cordón de ajuste, confeccionada en pie de pul tejido mezcla 65% poliéster y 35% viscosa. Tipo para cocinero.

Cantidad: DOCE (12) unidades.

Reglón N° 58: Pantalón tipo de vestir.

Descripción: Pantalón tipo de vestir para dama modelo clásico, confeccionado en tejido mezcla algodón y poliéster de verano, color negro, cierre a cremallera, sexo femenino. Tipo camarera.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) unidades.

Reglón N° 59: Pantalón tipo de vestir.

Descripción: Pantalón tipo de vestir para dama modelo clásico, confeccionado en tejido mezcla algodón y poliéster de invierno, color negro, cierre a cremallera, sexo femenino. Tipo camarera.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) unidades.

Reglón N° 60: Pantalón tipo de vestir.



## *Ministerio de Defensa*

Descripción: Pantalón tipo de vestir, tela poliester, color negro, sexo masculino. Tipo camarero.

Cantidad: CUATRO (4) unidades.

Renglón N° 61: Pantalón tipo de vestir.

Descripción: Pantalón tipo de vestir, tela poliester, color negro, sexo femenino. Tipo camarera.

Cantidad: SEIS (6) unidades.

Renglón N° 62: Pantalón tipo de vestir.

Descripción: Pantalón tipo de vestir, modelo clásico, confeccionado en tejido mezcla de algodón y poliester de invierno, color negro, cierre cremallera. Tipo camarero.

Cantidad: TREINTA Y CUATRO (34) unidades.

Renglón N° 63: Pantalón tipo de vestir.

Descripción: Pantalón tipo de vestir, modelo clásico, confeccionado en tejido mezcla de algodón y poliester de verano, color negro, cierre cremallera. Tipo camarero.

Cantidad: TREINTA Y CUATRO (34) unidades.

Renglón N° 64: Pantalón tipo de trabajo.

Descripción: Pantalón tipo de trabajo, tela tipo grafa-algodón, sexo unisex, color blanco con TRES (3) bolsillos para cocinero

Cantidad: CUATRO (4) unidades.

Renglón N° 65: Pantalón tipo de trabajo.

Descripción: Pantalón tipo de trabajo, tela tipo grafa homologada, confeccionada en gabardina 100% preencogida de verano, con DOS (2) bolsillos inclinados y UNO (1) relojero en el frente, DOS traseros, todos con refuerzos en sus puntas de atraque, cintura con pasacintos, apertura de bragueta con botón ojal, color azul.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) unidades.

Renglón N° 66: Pantalón tipo de trabajo.



## *Ministerio de Defensa*

Descripción: Pantalón tipo de trabajo, tela tipo grafa homologada, confeccionada en gabardina 100% preencogida de invierno, con DOS (2) bolsillos inclinados y UNO (1) relojero en el frente, DOS traseros, todos con refuerzos en sus puntas de atraque, cintura con pasacintos, apertura de bragueta con botón ojal, color azul.

Cantidad: VEINTICUATRO (24) unidades.

Reglón N° 67: Trajes para lluvia.

Descripción: Trajes para la lluvia, material PVC, con cierre, accesorio capucha.

Cantidad: OCHENTA Y TRES (83) unidades.

Reglón N° 68: Porta herramientas.

Descripción: Porta herramientas, tipo cartuchera, uso seguridad en altura, material fibra sintética.

Cantidad: CUARENTA (40) unidades.

Reglón N° 69: Protectores auditivos.

Descripción: Protectores auditivos, material goma blanda, banda ajustable.

Cantidad: CINCUENTA (50) unidades.

Reglón N° 70: Protectores auditivos.

Descripción: Protectores auditivos, material dieléctrico, con fincha, copas y almohadillas, tipo auricular externo, atenuación NN 29 db.

Cantidad: QUINCE (15) unidades.

Reglón N° 71: Protectores auditivos.

Descripción: Protectores auditivos, material dieléctrico, con fincha, copas y almohadillas, tipo auricular externo de copa, atenuación NN 95/110 db.

Cantidad: CINCO (5) unidades.

Reglón N° 72: Protectores auditivos.

Descripción: Protectores auditivos, material abs, presentación unidad, accesorio copa y almohadilla, tipo auricular externo, atenuación 29 db.

Cantidad: CIENTO OCHENTA Y DOS (182) unidades.





## *Ministerio de Defensa*

Renglón N° 73: Anteojos de seguridad.

Descripción: Anteojos de seguridad, marco y visor de policarbonato de alto impacto.

Cantidad: CIENTO OCHENTA Y DOS (182) unidades.

Renglón N° 74: Careta para soldador.

Descripción: Careta para soldador, uso soldadura eléctrica, sujeción tipo casco, elemento rebatible, material plástico, vidrio oscuro con protección anti RAYOS X.

Cantidad: VEINTIÚN (21) unidades.

Renglón N° 75: Careta para soldador.

Descripción: Careta para soldador, uso soldadura eléctrica, sujeción tipo casco, elemento rebatible, material policarbonato.

Cantidad: UNA (1) unidades.

Renglón N° 76: Guantes para limpieza.

Descripción: Guantes para limpieza, uso general, material latex, tamaño mediano.

Cantidad: TRESCIENTOS (300) pares.

Renglón N° 77: Barbijos.

Descripción: Barbijos, tipo flexible, anti polvo y spray.

Cantidad: TRESCIENTAS (300) unidades.

Renglón N° 78: Barbijos.

Descripción: Barbijos, tipo convexo, material polipropileno, cantidad de capas 2, descartable. Presentación envase x 100 unidades.

Cantidad: TRES (3) cajas.

Renglón N° 79: Guantes uso medicinal.

Descripción: Guantes uso medicinal, tipo descartable, tamaño grande, material latex. Presentación envase x 100 unidades.

Cantidad: DOS (2) cajas.



## *Ministerio de Defensa*

Renglón N° 80: Faja de protección.

Descripción: Faja de protección, tipo lumbar, material elástico, cierre de velcro, accesorio tiradores y ballenas.

Cantidad: VEINTE (20) unidades.

Renglón N° 81: Faja de protección.

Descripción: Faja de protección, tipo lumbar, material nailon, cierre abrojos, accesorio tiradores.

Cantidad: CIENTO OCHENTA Y SIETE (187) unidades.

Renglón N° 82: Filtro para máscara.

Descripción: Filtro para máscara, protección vapores, gases particulares.

Cantidad: CUARENTA (40) unidades.

Renglón N° 83: Antiparras de seguridad.

Descripción: Antiparras de seguridad, visor policarbonato, tipo visor incoloro, material PVC.

Cantidad: TREINTA (30) unidades.

Renglón N° 84: Antiparras de seguridad.

Descripción: Antiparras de protección visual, tipo anteojos de seguridad, visor de policarbonato alto impacto, material rígido.

Cantidad: CIENTO VEINTINUEVE (129) unidades.

Renglón N° 85: Arnés.

Descripción: Arnés de cuero completo para trabajos de altura, con banda en la cintura, hombros con argollas a cada lado de la cintura, en la parte frontal y espalda, regulación en cintura, piernas. Material de fibra sintética.

Cantidad: OCHENTA (80) unidades.

Renglón N° 86: Cinta para vallado.

Descripción: Cinta para vallado, tipo peligro, ancho 8 cm, largo 200m, material polietileno. Presentación UN rollo.



## *Ministerio de Defensa*

Cantidad: UNA (1) unidad.

Renglón N° 87: Protectores faciales.

Descripción: Máscara de protección facial tipo careta con visor de policarbonato de alto impacto, utilización en seguridad industrial.

Cantidad: TREINTA (30) unidades.

Renglón N° 88: Barbijos contra polvo.

Descripción: Barbijos contra polvos, tipo con valvula filtro. Presentación unidad, rendimiento 95 %.

Cantidad: CINCO (5) cajas.

Los elementos de protección personal deben cumplir con las normas vigentes, certificación y logo IRAM. El oferente adjuntara con su propuesta los datos que garanticen la confiabilidad del producto, pudiendo el contratista solicitar el ensayo de algún elemento especifico si esto fuese necesario.

Los elementos presentaran la resistencia y durabilidad acorde al uso normal de trabajo, en todos los casos la mejor calidad dentro de su respectiva clase, se indicaran la marcas y modelos, datos que corroborará el contratista (Servicio de Hidrografía Naval), la entrega por el Adjudicatario se efectuará, en sus envases originales, cerrados y provistos de sellos de garantía.

Las empresas que se presenten a la licitación deberán dar cumplimiento a los siguientes requisitos:

- Pertener al rubro que da origen al requerimiento u operar en la plaza con una actividad compatible a lo solicitado.
- La adjudicataria deberá tener domicilio legal, en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y/ o Gran Bs. As.

A continuación se indican los requisitos que deben cumplir los oferentes:

- Indicaciones y especificaciones técnicas de los elementos cotizados, se indicaran marcas y modelos de estos, no se admitirá la leyenda "acorde al pliego", como única identificación de lo ofrecido.



## *Ministerio de Defensa*

- Los productos ofrecidos deberán ser nuevos, sin uso, y encontrarse en perfecto estado de conservación.

### **GARANTÍAS**

- Cada elemento de protección indicará la garantía que corresponda.
- Identificación visible de la norma IRAM que corresponda.
- Se aplicará el rechazo del material al momento de la entrega y recepción de los mismos de no cumplirse con lo especificado en pliego.
- De existir defectos de diseño, que alteren la seguridad, deberá subsanarse el inconveniente por parte del adjudicatario.

### **EMBALAJES**

- Todos los elementos de protección se entregaran con el debido embalaje de fábrica.

En cajas cerradas, nuevos sin uso.

### **TALLES**

- Los talles no varían el precio y el proveedor adjudicado deberá dirigirse a las dependencias para tomar las medida.

### **MUESTRAS**

- El oferente deberá presentar muestras de los renglones cotizados.



## *Ministerio de Defensa*

### PLIEGO ÚNICO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

**ARTICULO 1°.- COMPUTO DE PLAZOS.** Todos los plazos en el presente pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se disponga expresamente lo contrario.

**ARTICULO 2°.- NOTIFICACIONES.** Todas las notificaciones entre la jurisdicción o entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, podrán realizarse válida e indistintamente por cualquiera de los medios indicados en el artículo 56 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.

Cuando se notificara por acceso directo de la parte interesada, su apoderado o representante legal al expediente, se deberá dejar constancia de tal situación en las actuaciones indicando la fecha en que se tomó vista y se tendrá por notificado el día de acceso al expediente.

Si se notificara por presentación espontánea de la parte interesada, su apoderado o representante legal, de la que resulte estar en conocimiento de la actuación respectiva, se tendrá por notificado el día en que se realizó la presentación, salvo que de la misma resulte que haya tomado conocimiento en una fecha anterior.

En los casos en que la notificación se curse por cédula, por carta documento o por otros medios habilitados por las empresas que brinden el servicio de correo postal deberá remitirse al domicilio constituido y se tendrá por notificada en la fecha indicada en el respectivo acuse de recibo o en la constancia en donde se informe el resultado de la diligencia. Los datos del seguimiento de envío que se obtengan desde el sitio de internet oficial de las empresas que brinden el servicio de correo postal serán válidos para acreditar la notificación.

Las notificaciones cursadas por el ente o jurisdicción contratante mediante fax o correo electrónico se tendrán por notificadas el día en que fueron enviadas, sirviendo de prueba suficiente, las constancias que tales medios generen para el emisor, certificadas por el titular de la unidad operativa de contrataciones.

En los casos en que el organismo decida notificar mediante la difusión en el Sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES se deberá dejar



## *Ministerio de Defensa*

constancia en los pliegos de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado, indicando la dirección de dicho sitio de Internet. En esos casos, se tomará como fecha de notificación el primer día de difusión en el sitio.

Para que la notificación sea válida se deberá transcribir íntegramente el contenido de la actuación administrativa que se pretende notificar, resultando de aplicación lo dispuesto en los artículos 40, 43 y 44 del "Reglamento de procedimientos administrativos. Decreto 1759/72 TO 1991" en lo pertinente.

**ARTICULO 3°.- CONSTITUCION DE DOMICILIO ESPECIAL.** Los pliegos de bases y condiciones particulares o las bases del llamado deberán permitir la constitución de domicilio especial en cualquier territorio nacional o extranjero, en éste último caso, siempre que no cuente con domicilio o representación legal en el país, situación que deberá acreditarse mediante declaración jurada. En el caso en que no se constituyera un domicilio especial en la respectiva oferta se tendrá por domicilio constituido el declarado bajo el título "Domicilio especial para los procedimientos que se realicen en el ámbito de la Oficina Nacional de Contrataciones" en la base de datos que administra ese órgano rector.

**ARTICULO 4°.- FAX Y CORREO ELECTRONICO.** Los pliegos de bases y condiciones particulares o las bases del llamado deberán permitir la constitución de un número de fax y una dirección de correo electrónico para el procedimiento de selección de que se trate. Para el caso de que el interesado no constituya uno o ambos domicilios electrónicos, se tendrán por válidos los informados en la base de datos administrada por la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, se encuentre preinscripto o incorporado, bien sea que la inscripción se encuentre vigente o no. Las notificaciones de los trámites que se realicen en el ámbito de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, en especial aquellos en los que se apliquen sanciones, cuando se utilicen estos medios de notificación, se harán a las direcciones de fax y correo electrónico informadas en la base de datos administrada por esta última.



## *Ministerio de Defensa*

**ARTICULO 5°.- VISTA DE LOS ORIGINALES DE LAS OFERTAS.** Durante el acto de apertura, cualquiera de los presentes podrá requerir la vista de los precios cotizados en las ofertas presentadas.

La vista del resto de los originales de las ofertas se llevará a cabo por el término de DOS (2) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura, de conformidad con el artículo 76 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012. El titular de la unidad operativa de contrataciones deberá, de oficio o a pedido de parte, ampliar dicho plazo cuando el volumen o la complejidad de la contratación lo amerite.

**ARTICULO 6°.- PRESENTACION DE LAS OFERTAS.** Las ofertas se deberán presentar en el lugar y hasta el día y hora que determine la jurisdicción o entidad contratante en la convocatoria.

Como constancia de su recepción el oferente podrá solicitar que se le extienda un recibo.

La comprobación de que una oferta presentada en término y con las formalidades exigidas en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12, en este Pliego Unico y en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado no estuvo disponible para ser abierta en el momento de celebrarse el acto de apertura, dará lugar a la revocación inmediata del procedimiento, cualquiera fuere el estado de trámite en que se encuentre, y a la iniciación de las actuaciones sumariales pertinentes.

**ARTICULO 7°.- INMODIFICABILIDAD DE LA OFERTA.** La posibilidad de modificar la oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

Si en forma previa al vencimiento del plazo para presentar ofertas, un oferente quisiera corregir, completar o reemplazar una oferta ya presentada en un mismo procedimiento de selección, se considerará como válida la última propuesta presentada en término.

**ARTICULO 8°.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.** Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura, salvo que en el respectivo pliego de



## *Ministerio de Defensa*

bases y condiciones particulares o en las bases del llamado se fijara un plazo diferente, pudiendo ser mayor o menor al indicado en el presente artículo. El plazo de mantenimiento de la oferta deberá ser razonable a los fines de evitar consecuencias disvaliosas o inconvenientes.

El plazo de mantenimiento de oferta se prorrogará en forma automática por un lapso igual al inicial o por el que se fije en el correspondiente pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado y así sucesivamente, salvo que el respectivo oferente, manifestare en forma expresa, su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 66 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.

El plazo de mantenimiento de oferta prorrogado en forma automática por períodos consecutivos no podrá exceder de UN (1) año contado a partir de la fecha del acto de apertura.

El oferente podrá manifestar en su oferta que no renueva el plazo de mantenimiento de la misma al segundo período o que la mantiene por una determinada cantidad de períodos.

**ARTICULO 9°.- COTIZACION.** Los oferentes podrán presentar ofertas por uno, varios o todos los renglones que integren el pliego de bases y condiciones particulares o las bases del llamado. Cuando se trate de procedimientos bajo la modalidad llave en mano o se hubiere establecido la cotización por grupo de renglones deberán cotizar todos los renglones que integren el pliego de bases y condiciones particulares o las bases del llamado o el grupo de renglones respectivamente.

Cuando de conformidad con el artículo 70 inciso g) punto 2 y artículo 197 del Reglamento aprobado por Decreto N° 893/12 las micro, pequeñas y medianas empresas y los oferentes que cumplan con los criterios de sustentabilidad realicen cotizaciones en los porcentajes fijos que se establezcan en los pliegos de bases y condiciones, el resto de los interesados podrá cotizar diferentes precios considerando los diferentes porcentajes de adjudicación posibles, sin perjuicio de que deberán presentar la oferta pertinente por la cantidad total indicada para cada renglón. En los casos donde no se permita la presentación de cotizaciones parciales, deberán únicamente cotizar por la cantidad total indicada para cada renglón.





## *Ministerio de Defensa*

En los casos en que el porcentaje de cotización parcial permitido no arroje una cantidad exacta y por la naturaleza de la prestación exista imposibilidad de entregar dicha cantidad, las ofertas deberán ser efectuadas por la cantidad exacta en más o en menos más cercana a la cantidad que resulte de aplicar el porcentaje dispuesto en el pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado.

**ARTICULO 10.- DOCUMENTACION A PRESENTAR.** Junto con la oferta y formando parte de la misma:

a) Todos los oferentes deberán acompañar:

1.- La garantía de mantenimiento de la oferta o la constancia de haberla constituido, en los casos en que corresponda.

2.- Las muestras, si así lo requiriera el pliego de bases y condiciones particulares o las bases del llamado.

3.- La declaración jurada referida en el artículo 70, inciso g), apartado 3 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12, sólo en los casos en que se oferten bienes de origen nacional, de acuerdo a la normativa vigente en la materia.

4.- La declaración jurada referida en el artículo 70, inciso g), apartado 4 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12, sólo en los casos en que se trate de bienes a importar.

5.- La restante información y documentación requerida en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado.

b) Los oferentes no inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores deberán acompañar la documentación respaldatoria de los datos cargados en la preinscripción, según lo detallado en el Anexo I del presente.

c) Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores deberán acompañar la documentación respaldatoria de los datos que hubieren variado según lo detallado en el Anexo I del presente.

Los interesados podrán solicitar, verbalmente o por escrito, a la autoridad administrativa la autenticación de copias de documentos que deban presentar en un procedimiento, quien las certificará mediante el cotejo de las copias con el documento original.



## *Ministerio de Defensa*

**ARTICULO 11.- OFERENTES EXTRANJEROS.** Junto con la oferta y formando parte de la misma:

a) Todos los oferentes extranjeros deberán presentar la documentación referenciada en el artículo 10 inciso a) del presente.

b) Las personas físicas no residentes en el país deberán presentar:

1. Copia fiel del pasaporte o documento de identificación del país de origen en caso de no poseer pasaporte.

2. Copia fiel del formulario de inscripción en el ente tributario del país de origen o constancia equivalente.

c) Las personas jurídicas que tengan la sede principal de sus negocios en el extranjero y no tengan sucursal debidamente registrada en el país deberán presentar:

1. Documentación que acredite la constitución de la persona jurídica conforme a las normas que rijan la creación de dichas instituciones.

2. Documentación que acredite la personería (mandato, acta de asamblea en el que se lo designe como representante de la entidad respectiva, etc.) del apoderado o mandatario que actúe en representación de la entidad respectiva.

3. Nota, con carácter de declaración jurada, conteniendo la enumeración de las normas que regulan la constitución, funcionamiento, eventual disolución de las mismas y la representación legal.

4. Copia fiel del formulario de inscripción en el ente tributario del país de origen o constancia equivalente.

d) La documentación mencionada precedentemente, deberá ser acompañada de la pertinente legalización efectuada conforme se indica:

1. De tratarse de actos que no fueron celebrados en países signatarios de la Convención de La Haya la legalización deberá ser practicada por autoridad consular argentina.

2. Cuando se trate de actos celebrados en países signatarios de la Convención mencionada en el punto anterior la documentación deberá contar con la pertinente "apostilla" que dispone el primer párrafo del artículo 3° del referido tratado, en tanto se tratara de:

2.1. Documentos emitidos por una autoridad o un funcionario perteneciente a un tribunal del Estado signatario, inclusive los extendidos por un fiscal de justicia, un secretario o un oficial de justicia.

2.2. Documentos administrativos.



## *Ministerio de Defensa*

2.3. Actas notariales.

2.4. Certificaciones oficiales en documentos firmados por personas privadas (tal como la certificación del registro de un documento o de una fecha determinada) y la autenticación de firmas en documentos de carácter privado. Cuando se trate de documentos no comprendidos en los puntos 2.1. al 2.4. del presente inciso d), deberán aplicarse las disposiciones del punto 1.

3. La traducción certificada por traductor público nacional matriculado en la República Argentina –la que deberá comprender inclusive, el texto de la apostilla mencionada precedentemente–, cuando la documentación aportada esté redactada en idioma extranjero.

**ARTICULO 12.- CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR.** No podrá desestimarse una oferta cuando el oferente hubiere solicitado antes de la presentación de la oferta, a la ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS, la emisión del certificado fiscal para contratar y durante el procedimiento de selección, desde el acto de apertura hasta el perfeccionamiento del contrato, ésta no lo emita o no comunique su denegatoria.

Es obligación del oferente comunicar al organismo contratante la denegatoria a la solicitud del certificado fiscal para contratar emitida por la ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS dentro de los CINCO (5) días de notificada la misma.

En el caso de que se constate que el proveedor con quien se perfeccionó el contrato poseía deudas tributarias o previsionales deberá remitir los antecedentes a la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES a fin de tramitar la aplicación de una sanción de apercibimiento.

**ARTICULO 13.- VISITAS.** Cuando en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado se estipulara la obligación de efectuar visitas, la jurisdicción o entidad contratante deberá justificar los motivos por los cuales las mismas resultan necesarias. En todos los casos, las visitas podrán realizarse en los días hábiles que tengan lugar durante el plazo de antelación a la fecha fijada para la apertura de las ofertas, según el tipo de procedimiento, en los horarios establecidos en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado, en los que también se podrá habilitar días inhábiles para su realización.



## *Ministerio de Defensa*

**ARTICULO 14.- ERRORES DE COTIZACION.** En todos los casos en que se detecte un error en los montos totales cotizados, bien sea por renglón, por grupo de renglones o por el total general de la oferta, se tomará como válido el precio unitario cotizado.

Si como consecuencia de la aplicación de la solución establecida en el presente artículo el monto de la garantía de mantenimiento de oferta acompañada deviniera insuficiente, el organismo contratante intimará al oferente a integrar el valor correspondiente dentro del término de DOS (2) días de notificado, como mínimo, salvo que en el pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado se fijara un plazo mayor. Todo otro error en la cotización denunciado por el oferente o detectado por el organismo contratante, de oficio o por intervención de terceros, antes de la adjudicación, producirá la desestimación de la oferta en los renglones pertinentes, con pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta en la proporción que corresponda.

**ARTICULO 15.- MEJORA DE PRECIO.** Además de las situaciones en que expresamente se permite la mejora de precios, el organismo contratante podrá solicitar al oferente que se encuentre primero en el orden de mérito una mejora de precios.

Si el oferente no mejorara el precio de su oferta igualmente podrá ser adjudicado si su oferta se entiende conveniente.

**ARTICULO 16.- GARANTIA DE IMPUGNACION.** La garantía de impugnación se constituirá de la siguiente forma:

a) De impugnación al dictamen de evaluación: la garantía de impugnación será exigible, únicamente, cuando se encuentre prevista en el pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado y el interesado u oferente hubiere presentado más de DOS (2) impugnaciones en un año calendario contra dictámenes de evaluación emitidos en el ámbito de la Unidad Operativa de Contrataciones que gestiona el procedimiento.

El importe de la garantía de impugnación será equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato.



## *Ministerio de Defensa*

Si el dictamen de evaluación para el renglón o renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación se calculará sobre la base del monto de la oferta del renglón o renglones del impugnante.

Si el impugnante fuera alguien que no reviste la calidad de oferente en ese procedimiento o para el renglón o los renglones en discusión y el dictamen de evaluación para el renglón o renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación será equivalente al monto fijo que se estipule en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado.

Cuando lo que se impugnare no fuere uno o varios renglones específicos, sino cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación será equivalente al monto fijo que se estipule en el pliego de bases y condiciones particulares o en las bases del llamado.

Cuando se impugne la recomendación efectuada sobre uno o varios renglones específicos y, además, cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación se calculará acumulando los importes que surjan de aplicar los criterios estipulados con anterioridad.

b) De impugnación al dictamen de preselección: en los casos de impugnaciones contra la precalificación, en las licitaciones o concursos de etapa múltiple, la garantía será por el monto determinado en el pliego de bases y condiciones particulares.

En aquellos procedimientos de selección en los que se previera que las cotizaciones pudieran contemplar la gratuidad de la prestación, o bien implicar un ingreso para la jurisdicción o entidad contratante, las garantías de impugnación al dictamen de evaluación e impugnación al dictamen de preselección serán establecidas en un monto fijo en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares o bases del llamado.

### **ARTICULO 17.- PROCEDIMIENTO PARA LA IMPUGNACION DEL DICTAMEN DE EVALUACION.**

Los oferentes o interesados podrán impugnar el dictamen de evaluación en el plazo estipulado en el artículo 93 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12, previa integración de la garantía de impugnación, en caso de corresponder.



## *Ministerio de Defensa*

Si la jurisdicción o entidad contratante verificara que el impugnante no ha constituido la garantía de impugnación, o que la misma no se encuentra debidamente constituida, cualquiera fuera la omisión o defecto, será intimado por la unidad operativa de contrataciones a subsanar dicha omisión o defecto dentro del término mínimo de DOS (2) días de notificada dicha intimación. Si dicha omisión o defecto no fuera subsanado en el plazo establecido, la impugnación podrá ser rechazada sin más trámite.

**ARTICULO 18.- ALTA EN EL PADRON UNICO DE ENTES.** Para resultar adjudicatario el oferente deberá estar dado de alta en el Padrón Unico de Entes del SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA que administra la SECRETARIA DE HACIENDA dependiente del MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PUBLICAS, de conformidad con lo dispuesto por la Disposición N° 40 de la CONTADURIA GENERAL DE LA NACION y N° 19 de la TESORERIA GENERAL DE LA NACION de fecha 8 de julio de 2010, ambas de la citada cartera de Estado, o las que en el futuro las reemplacen.

**ARTICULO 19.- ADJUDICACION.** La adjudicación deberá recaer sobre la oferta más conveniente para la jurisdicción o entidad contratante. Podrá adjudicarse aun cuando se hubiera presentado una sola oferta.

La adjudicación podrá realizarse por renglón o por grupo de renglones, de conformidad con lo que dispongan los pliegos de bases y condiciones particulares o las bases del llamado.

Cuando el mismo ítem del catálogo generado por el Sistema de Identificación de Bienes y Servicios de Utilización Común creado por Decisión Administrativa N° 344 de fecha 11 de junio de 1997, sea distribuido en varios renglones, en virtud de lo previsto en el artículo 47 del Reglamento aprobado por Decreto N° 893/12, las adjudicaciones se realizarán teniendo en cuenta el ítem cotizado independientemente del renglón ofertado.

En los casos en que se permita la cotización parcial, la adjudicación podrá ser parcial, aun cuando el oferente hubiere cotizado por el total de la cantidad solicitada para cada renglón.

**ARTICULO 20.- EXCEPCIONES A LA OBLIGACION DE PRESENTAR GARANTIAS.** Las excepciones a la obligación de presentar garantías dispuestas en el artículo



## *Ministerio de Defensa*

103 y en el Capítulo I del Título IV del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12 no incluyen a las contragarantías, las que deberán constituirse en todos los casos en que se reciba un monto como adelanto salvo que el oferente sea una jurisdicción o entidad perteneciente al Sector Público Nacional en los términos del artículo 8° de la Ley N° 24.156, o un organismo provincial, municipal o del Gobierno de Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

**ARTICULO 21.- REQUISITOS MINIMOS QUE DEBEN CONTENER LOS PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES O LAS BASES DEL LLAMADO.** Los pliegos de bases y condiciones particulares o las bases del llamado deberán contener los siguientes requisitos mínimos:

1. Nombre de la jurisdicción o entidad contratante.
2. Denominación de la Unidad Operativa de Contrataciones que gestiona el procedimiento.
3. Identificación del expediente administrativo por el que tramita el procedimiento de selección.
4. Costo del pliego, cuando corresponda.
5. Domicilio, correo electrónico institucional, y número de fax en los que serán válidas las comunicaciones e impugnaciones que los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes realicen en ellos.
6. Tipo, número y ejercicio, clase o causal y modalidad del procedimiento de selección.
7. Rubro y objeto del procedimiento.
8. Plazo de duración del contrato, cuando corresponda.
9. Prever la opción a prórroga, cuando corresponda.
10. Dejar constancia si se pretendiera notificar por el sitio de internet de la Oficina Nacional de Contrataciones indicando la dirección de dicha página.
11. Especificaciones técnicas de conformidad con lo establecido por el artículo 45 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.
12. Lugar, plazo y horario en que las muestras patrón podrán ser examinadas por los interesados, en caso de corresponder.
13. Lugar, plazo y horario para presentar muestras en caso de corresponder.
14. Lugar y horario para realizar visitas en caso de corresponder.
15. Moneda de cotización.



## *Ministerio de Defensa*

16. Forma y moneda de cotización de los seguros y fletes en las cotizaciones en condición C.I.F.
17. Si se admitirán ofertas alternativas y/o variantes, conforme los términos del artículo 198 del Reglamento aprobado por Decreto N° 893/12.
18. El porcentaje fijo en el que las micro, pequeñas y medianas empresas podrán presentar ofertas por parte del renglón, que no podrá ser inferior al VEINTE POR CIENTO (20%) ni superior al TREINTA Y CINCO POR CIENTO (35%) del total del renglón.
19. El porcentaje fijo en el que los oferentes que cumplan con los criterios de sustentabilidad podrán presentar ofertas por parte del renglón, que no podrá ser inferior al VEINTE POR CIENTO (20%) o bien indicar que no existe tal posibilidad.
20. Cantidad de copias que los oferentes deberán presentar de las fojas de su oferta en donde consten los precios cotizados.
21. Cuando existan razones fundadas, elegir la forma de garantía.
22. Cuando se previera que las cotizaciones a recibir pudieran contemplar la gratuidad de la prestación, o bien implicar un ingreso para la jurisdicción o entidad contratante, establecer el monto fijo para constituir las garantías de mantenimiento de la oferta, de cumplimiento del contrato y de impugnación.
23. Requisitos que deberán reunir las compañías aseguradoras con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución, en caso de corresponder.
24. Si se exigirá garantía de impugnación al dictamen de evaluación y establecer los montos fijos para su constitución.
25. Plazo de mantenimiento de la oferta y de su prórroga.
26. Criterio de evaluación y selección de las ofertas, ya sea mediante la inclusión de fórmulas polinómicas o la clara determinación de los parámetros que se tendrán en cuenta a dichos fines, tomando en consideración el grado de complejidad, el monto y el tipo de contratación a realizar.
27. Fijar el plazo que la comisión evaluadora o la unidad operativa de contrataciones otorgará para subsanar los errores u omisiones cuando se pretenda que sea mayor al establecido en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.
28. En su caso se deberá estipular fundadamente si la adjudicación se efectuará por grupo de renglones.





## *Ministerio de Defensa*

29. Definir el plazo para la integración de la garantía de cumplimiento del contrato en los casos de licitaciones o concursos internacionales, cuando se pretenda fijar un plazo menor al de VEINTE (20) días establecido en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.
30. Plazo o fecha de entrega de los bienes o de prestación de los servicios. Para ello, el organismo contratante deberá considerar la normativa impositiva, aduanera o cualquier otra disposición que pudiera incidir en dichos plazos.
31. Forma de entrega de los bienes o de prestación de los servicios.
32. Lugar de entrega de los bienes o de prestación de los servicios.
33. Plazo en que se va a otorgar la recepción definitiva, si se fijara un plazo distinto al previsto en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12 y el momento en el cual comenzará a contarse dicho plazo.
34. Forma, plazo, lugar y horario de presentación de las facturas.
35. Forma de pago.
36. Plazo de pago si se fijara uno distinto al previsto en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.
37. En su caso, establecer las causas y los porcentajes de multas en los contratos de servicios o de tracto sucesivo, dentro de los límites establecidos por el artículo 127 del Reglamento aprobado por Decreto N° 893/12.
38. En las contrataciones que se encuadren en el apartado 2 del inciso d) del artículo 25 del Decreto Delegado N° 1.023/01 los requisitos mínimos serán, en lo pertinente, los estipulados en el presente artículo y en especial se deberá establecer en las bases del llamado que el cocontratante actuará bajo su propia y exclusiva responsabilidad y sin relación de dependencia con el Estado Nacional.
39. Cuando se tratare de procedimientos de etapa múltiple los requisitos mínimos serán, en lo pertinente, los estipulados en el presente artículo y en especial se deberá determinar la cantidad de etapas e indicarse los factores que serán tenidos en cuenta para la evaluación de cada uno de los sobres y el puntaje mínimo y máximo asignado a cada uno, el puntaje mínimo para la precalificación, el sistema que se aplicará para la determinación de la oferta más conveniente y el monto de la garantía de mantenimiento de la oferta.



## *Ministerio de Defensa*

40. Cuando se utilice la modalidad llave en mano los requisitos mínimos serán, en lo pertinente, los estipulados en el presente artículo y en especial se podrá prever que los oferentes acompañen información acerca del financiamiento del proyecto, que se hagan cargo de la provisión de repuestos, ofrezcan garantías de calidad y vigencia apropiadas, detallen los trabajos de mantenimiento a realizar y todo otro requisito conducente al buen resultado de la contratación.

41. Cuando se utilice la modalidad orden de compra abierta los requisitos mínimos serán, en lo pertinente, los estipulados en el presente artículo y en especial deberá indicarse para cada renglón, el número máximo de unidades que podrán requerirse durante el lapso de vigencia del contrato y la frecuencia aproximada con que se realizarán las solicitudes de provisión y opcionalmente la cantidad mínima que la jurisdicción o entidad contratante se obliga a contratar.

42. En los casos de concesión de uso de los bienes del dominio público y privado del Estado, los requisitos mínimos serán, en lo pertinente, los estipulados en el presente artículo y en especial el canon base y las pautas para el pago del canon, las cláusulas particulares indicadas en el artículo 177 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12 siempre que fuera pertinente, el criterio de selección cuando la adjudicación no recaiga en la propuesta que ofrezca el mayor canon, las causales de rescisión cuando se quieran fijar otras a las previstas en el artículo 184 del aludido reglamento y la graduación de las multas por incumplimientos.

43. Fijar la jurisdicción de los tribunales competentes en caso de conflicto.

**ARTICULO 22.- ANEXOS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES O A LAS BASES DEL LLAMADO.** Cuando una norma establezca la obligación de entregar copia de la misma junto con los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares o las bases del llamado, se tendrá por cumplida dicha obligación cuando en los mismos se consigne la dirección del sitio de internet en donde puede ser consultada.

Junto con el pliego de bases y condiciones particulares o la base del llamado se deberá entregar el anuncio de la convocatoria o la invitación con los requisitos indicados en el artículo 57 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12.



## Ministerio de Defensa

### DISPOSICION TRANSITORIA

Los oferentes extranjeros se encuentran exceptuados de incorporarse en el Sistema de Información de Proveedores hasta tanto la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES habilite los medios para proceder a su inscripción. No obstante lo expuesto, deberán presentar junto con la oferta la documentación solicitada en el artículo 11 del presente pliego y la declaración jurada que como Anexo II forma parte del presente. Una copia de dicha declaración jurada deberá ser remitida por la unidad operativa de contrataciones pertinente por correo electrónico a [ondc@jefatura.gob.ar](mailto:ondc@jefatura.gob.ar), dentro de los DIEZ (10) días siguientes a la apertura de ofertas del respectivo procedimiento.

### ANEXO I

Oferente	Tipo de Información	Datos	Documentación Respaldata	Formulario Estándar
Personas Físicas	General	Nombre y apellido completo Fecha de nacimiento Nacionalidad Número de documento de identidad	Copia fiel del Documento Nacional de Identidad	Formulario Web y Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		Estado civil	Lo declara el oferente al realizar la preinscripción	Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		Profesión	Fotocopia de la matrícula profesional e Título Habilitante	Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		Domicilio real, especial, número de fax y dirección de correo electrónico	Lo declara el oferente al realizar la preinscripción	Formulario Web y Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		Número de Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.)	Lo constata el organismo mediante Internet	Formulario Web Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		Información sobre los principales clientes del sector público y privado, según el monto de facturación en los últimos TRES (3) años.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Informe de Principales clientes Antecedentes comerciales Declaración Jurada

	<b>Habilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Habilidad para Contratar con la Administración Pública Nacional
	<b>Elegibilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Elegibilidad
	<b>Impositiva y provisional</b>	Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para contratar.	Copia fiel u original de la nota presentada ante la AFIP (este dato no es necesario si posee certificado fiscal vigente)	Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		O datos del certificado fiscal para contratar vigente	Lo verifica el organismo en internet	No hay



## Ministerio de Defensa

<b>Personas Jurídicas</b>	<b>General</b>	Razón social, lugar y datos del contrato constitutivo (lugar, fecha, objeto y duración).	Copia fiel del contrato social o estatuto y sus modificaciones.	Personas Jurídicas Anexo I Declaración Jurada
		Número de Clave Única de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.)	Lo verifica el organismo en internet	Personas Jurídicas Anexo I Declaración Jurada
		Domicilio real y especial, número de fax y correo electrónico	Lo declara el oferente al realizar la preinscripción	Formulario Web y Personas Jurídicas Anexo I Declaración Jurada
		Datos de inscripción registral del contrato constitutivo y de sus modificaciones. Las personas jurídicas en formación. Número de expediente y fecha de la constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente	Copia fiel del contrato social o estatuto y sus modificaciones con constancia de inscripción en el Registro correspondiente. Copia fiel u original de la constancia que expide el registro respectivo.	Personas Jurídicas Anexo I y II Declaración Jurada
		Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración.	Copia fiel del contrato social o estatuto, sus modificaciones, actas de directorio, actas de asamblea, resoluciones de los socios.	Personas Jurídicas Anexo III Declaración Jurada
		Fecha de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización	Copia fiel del contrato social o estatuto, sus modificaciones, actas de directorio, actas de asamblea, resoluciones de los socios.	Personas Jurídicas Anexo III Declaración Jurada
		Información sobre los principales clientes del sector público y privado, según el monto de facturación en los últimos TRES (3) años.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Informe de Principales clientes Antecedentes comerciales Declaración Jurada
	<b>Habilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Habilidades para Contratar con la Administración Pública Nacional
	<b>Elegibilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Elegibilidad
	<b>Laboral</b>	Declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral vigente	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de cumplimiento de legislación laboral vigente
	<b>Impositiva y previsional</b>	Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar	Copia fiel u original de la nota presentada ante la AFIP (este dato no es necesario si posee certificado fiscal vigente)	Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
		O datos del certificado fiscal para contratar vigente	Lo verifica el organismo en internet	



## Ministerio de Defensa

	<b>Contable</b>	Datos del balance general correspondiente al último ejercicio anterior a la fecha de presentación de la oferta.	Balance firmado por Contador Público Nacional y certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción que corresponda	Informe de balance cierre de ejercicio Declaración Jurada
--	-----------------	---	--	--

Agrupaciones de colaboración y Uniones Transitorias de Empresas	<b>General</b>	Denominación, Lugar, fecha y objeto del compromiso de constitución,	Copia fiel del compromiso de constitución con la correspondiente inscripción en los registros públicos correspondientes o constancia de inicio de trámite.	Agrupaciones de colaboración y Uniones Transitorias de Empresas Anexo I Declaración Jurada
		Domicilio real y especial, número de fax y dirección de correo electrónico	Lo declara el oferente al realizar la preinscripción	Formulario Web y Agrupaciones de colaboración y Uniones Transitorias de Empresas Anexo I Declaración Jurada
		Número de Clave Única de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.)	Lo verifica el organismo en internet	
		Declaración de solidaridad de sus integrantes	Documento que acredite la declaración	

		Datos de inscripción registral del compromiso de constitución y sus modificaciones o datos del trámite de inscripción	Copia fiel del compromiso de constitución con la correspondiente inscripción en los registros públicos correspondientes o constancia de inicio de trámite	Agrupaciones de colaboración y Uniones Transitorias de Empresas Anexo I y II Declaración Jurada
		Identificación de las personas físicas o jurídicas que la integran	Copia fiel del compromiso de constitución	Agrupaciones de colaboración y Uniones Transitorias de Empresas Anexo III Declaración Jurada
		Identificación de las personas físicas que integran cada empresa	Copia fiel del Contrato social de cada empresa y sus modificaciones	
		Información sobre los principales clientes del sector público y privado, según el monto de facturación en los últimos TRCS (3) años.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Informe de Principales clientes Antecedentes comerciales Declaración Jurada
	<b>Habilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Habilidad para Contratar con la Administración Pública Nacional



## Ministerio de Defensa

<b>Elegibilidad</b>	Declaración Jurada del oferente de que no se encuentra Incurso	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Elegibilidad
<b>Laboral</b>	Declaración Jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral vigente	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de cumplimiento de legislación laboral vigente
<b>Impositiva y previsional</b>	Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar O datos del certificado fiscal para contratar vigente	Copia fiel u original de la nota presentada ante la AFIP (este dato no es necesario si posee certificado fiscal vigente) Lo verifica el organismo en internet	Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
<b>Contable</b>	Datos del balance general correspondiente al último ejercicio anterior a la fecha de presentación de la oferta.	Balance firmado por Contador Público Nacional y certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción que corresponda	Informe de balance cierre de ejercicio Declaración Jurada

Oferente	Tipo de Información	Datos	Documentación Respaldatória	Formulario Estándar
<b>Cooperativas mutuales y otros</b>	<b>General</b>	Denominación	Copia fiel del acta de asamblea constitutiva y estatutos u otros.	Formulario Web Y resto de formularios
		Lugar, fecha, objeto, duración del instrumento constitutivo y datos de inscripción registral	Copia fiel del acta de asamblea constitutiva y estatutos u otros.	Cooperativism utuales y otros Anexo I Declaración Jurada
		Domicilio real y especial, número de fax y de correo electrónico	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Formulario web Cooperativism utuales y otros Anexo I Declaración Jurada
		Número de Clave Única de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.)	Lo verifica el organismo en internet	Formulario Web y resto de formularios
		Datos de las modificaciones a la inscripción registral		Cooperativism utuales y otros Anexo II Declaración Jurada
		Nómina de actuales integrantes	Copia fiel del acta de asamblea u otros	Cooperativism utuales y otros Anexo III Declaración Jurada
		Información sobre los principales clientes del sector público y privado, según el monto de facturación en los últimos TRES (3) años.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Informe de Principales clientes Antecedentes comerciales Declaración Jurada



Ministerio de Defensa

<b>Habilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Habilidad para Contratar con la Administración Pública Nacional
<b>Elegibilidad</b>	Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de Elegibilidad
<b>Laboral</b>	Declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral vigente	Lo declara el proveedor al realizar la preinscripción	Declaración Jurada de cumplimiento de legislación laboral vigente
<b>Impositiva y previsional</b>	Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar	Copia fiel u original de la nota presentada ante la AFIP (este dato no es necesario si posee certificado fiscal vigente)	Personas físicas Anexo I Declaración Jurada
	O datos del certificado fiscal para contratar vigente	Lo verifica el organismo en internet	
<b>Contable</b>	Datos del balance general correspondiente al último ejercicio anterior a la fecha de presentación de la oferta.	Balance firmado por Contador Público Nacional y certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción que corresponda	Informe de balance cierre de ejercicio Declaración Jurada

ANEXO II

OFERENTE EXTRANJERO DECLARACIÓN JURADA	
<p>El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan a continuación, cumple con la legislación laboral vigente, está habilitado para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL, HASTA TANTO SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto Delegado Nº 1.623/2001 y sus modificaciones y que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en el artículo 28 del citado cuerpo legal, ni en ninguna de las causales de inelegibilidad previstas en el artículo 86 del Reglamento aprobado por el Decreto Nº 893/2012.</p>	
<b>Tipo y número de Identificación Tributaria:</b>	
<b>Nombres y Apellidos o Denominación</b>	
<b>Lugar de residencia</b>	
<b>Domicilio en el exterior</b>	
<b>Domicilio especial en la República Argentina (opcional)</b>	
<b>Datos de contacto</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	
<b>Teléfono:</b>	
<b>Correo electrónico</b>	
<b>Datos del Representante Legal</b>	
<b>Principales clientes</b>	
<b>Tipo y número de Identificación Tributaria:</b>	
<b>Nombres y Apellidos o Denominación</b>	
<b>Lugar de residencia</b>	
<b>Teléfono o correo electrónico de contacto</b>	
<b>Sector Público o Privado</b>	
<b>Año o período de la facturación</b>	
<b>Monto facturado</b>	



*Ministerio de Defensa*

**ANEXO AL ARTICULO 2°**

"Leyenda del año en curso"

Logo del organismo

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES/BASE DEL LLAMADO**

Jurisdicción o entidad contratante <sup>1</sup> :
Denominación de la UOC <sup>2</sup> :
Domicilio <sup>3</sup> :
Correo electrónico <sup>4</sup> :
Fax <sup>5</sup> :

Tipo de procedimiento:	N°	Ejercicio:
Clase / causal del procedimiento:		
Modalidad:		

N° de Expediente:	Ejercicio:
Rubro:	
Objeto:	
Plazo de duración del contrato <sup>6</sup> :	

NOTIFICACIONES<sup>7</sup>:

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

N° Reglón	N° Catalogo			Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	IPP	Clase	Ítem			

**Detalle de la prestación:**

Calidad:

Tolerancia:

Muestra<sup>8</sup>:

Vista<sup>9</sup>:

Muestras patrón<sup>10</sup>:

MONEDA DE COTIZACIÓN<sup>11</sup>:

OFERTAS ALTERNATIVAS<sup>12</sup>:

OFERTAS VARIANTE<sup>13</sup>:

OFERTAS PARCIALES<sup>14</sup>:

CANTIDAD DE COPIAS A PRESENTAR DE LA COTIZACIÓN ECONÓMICA<sup>15</sup>:

GARANTÍAS<sup>16</sup>:

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA<sup>17</sup>:

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS<sup>18</sup>:

ADJUDICACIÓN POR GRUPO DE REGLONES<sup>19</sup>:

**DATOS DE LA EJECUCIÓN:**

Plazo para integrar la garantía de cumplimiento del contrato<sup>20</sup>:

Plazo o fecha de entrega de los bienes o de prestación de los servicios<sup>21</sup>:

Comienzo del plazo de entrega de los bienes o de prestación de los servicios<sup>22</sup>:

Forma de entrega de los bienes o de prestación de los servicios<sup>23</sup>:

Lugar de entrega de los bienes o de prestación de los servicios<sup>24</sup>:

Régimen de penalidades<sup>25</sup>:

CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN<sup>26</sup>:

FACTURACIÓN<sup>27</sup>:

PAGO<sup>28</sup>:

JURISDICCIÓN APLICABLE<sup>29</sup>:





## *Ministerio de Defensa*

- 1 Indicar el nombre de la jurisdicción o entidad contratante.
- 2 Indicar la denominación de la UOC que gestiona el procedimiento, con su correspondiente número de identificación.
- 3 Informar el domicilio en el que serán válidas las comunicaciones e impugnaciones que los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes realicen.
- 4 Indicar la dirección de correo electrónico institucional de la UOC en el que serán válidas las comunicaciones e impugnaciones que los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes realicen.
- 5 Informar el número de fax en el que serán válidas las comunicaciones e impugnaciones que los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes realicen.
- 6 En caso de corresponder, indicar el plazo de duración del contrato y si se hará uso de la opción a prórroga y el plazo de duración de la misma.
- 7 En el caso en que la jurisdicción o entidad contratante pretendiera notificar a través de la página de internet de la Oficina Nacional de Contrataciones deberá consignarlo en este campo. Se sugiere la siguiente redacción: Conforme lo indicado en el artículo 56 inciso h) del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012, las notificaciones se realizarán mediante la difusión en el sitio de Internet de la Oficina Nacional de Contrataciones ([www.argentinacompra.gob.ar](http://www.argentinacompra.gob.ar)).
- 8 Deberá indicarse si se requerirá o no la presentación de muestras y, en su caso, el modo, plazo, lugar y horario en que éstas deberán ser presentadas (ver artículo 68 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012).
- 9 Deberá indicarse si se requerirá o no la realización de una visita y, en su caso, el plazo, lugar y horario donde debe efectuarse.
- 10 Deberá indicarse si existe una muestra patrón y, en su caso, el plazo, lugar y horario para tomar vista de la muestra patrón.
- 11 Indicar la moneda de cotización y, de corresponder, la forma y cotización de los seguros y fletes en las contrataciones bajo condición CIF.
- 12 Indicar si se admitirán o no ofertas alternativas.
- 13 Indicar si se admitirán o no ofertas variantes.
- 14 Indicar el porcentaje en que las micro, pequeñas y medianas empresas podrán presentar ofertas por parte del renglón o, en su caso, si de conformidad con las características de la contratación no se podrán efectuar



## *Ministerio de Defensa*

cotizaciones por volúmenes parciales, lo que deberá fundarse. En su caso, también deberá establecerse el porcentaje en el que los oferentes que cumplan con los criterios de sustentabilidad podrán presentar ofertas por parte del renglón, que no podrá ser inferior al VEINTE POR CIENTO (20%), o bien, indicar que no existe tal posibilidad, lo que deberá fundarse.

15 Indicar la cantidad de copias que los oferentes deberán presentar de la cotización económica.

16 Cuando existan razones fundadas, elegir la forma de garantía. Asimismo, en su caso, se deberán indicar los requisitos que deben reunir las compañías aseguradoras con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. Además, deberá indicarse si se exigirá garantía de impugnación al dictamen de evaluación y, en su caso, establecer los montos fijos para su constitución.

Cuando se previera que las cotizaciones a recibir pudieran contemplar la gratuidad de la prestación, o bien implicar un ingreso para la jurisdicción o entidad contratante, establecer el monto fijo para constituir las garantías de mantenimiento de la oferta, de cumplimiento del contrato y de impugnación.

17 Indicar el plazo de mantenimiento de oferta y de su prórroga si se fijara uno diferente al del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012.

18 Indicar el criterio de evaluación y selección de las ofertas, ya sea mediante la inclusión de fórmulas polinómicas o la clara determinación de los parámetros que se tendrán en cuenta a dichos fines, tomando en consideración el grado de complejidad, el monto y el tipo de contratación a realizar. Asimismo, establecer los parámetros para considerar que una oferta debe ser desestimada por inelegible en virtud de incumplimientos en anteriores contratos. De corresponder, fijar el plazo que la comisión evaluadora o la unidad operativa de contrataciones otorgará para subsanar los errores u omisiones cuando se pretenda que sea mayor al establecido en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012.

19 En su caso se deberá estipular fundadamente si la adjudicación se efectuará por grupo de renglones.

20 Definir el plazo para la integración de la garantía de cumplimiento del contrato en los casos de licitaciones o concursos internacionales, cuando se pretenda fijar un plazo menor al de VEINTE (20) días establecido en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012.



## Ministerio de Defensa

21 Establecer el plazo o fecha de entrega de los bienes o de prestación de los servicios. Para ello, el organismo contratante deberá considerar la normativa impositiva, aduanera o cualquier otra disposición que pudiera incidir en dichos plazos.

22 Indicar el comienzo del plazo de entrega de los bienes o de prestación de los servicios en caso de corresponder.

23 Indicar la forma de entrega de los bienes o de prestación de los servicios.

24 Indicar el lugar de entrega de los bienes o de prestación de los servicios.

25 En caso de corresponder, establecer las causas y los porcentajes de multas en los contratos de servicios o de tracto sucesivo.

26 Establecer el plazo en que se va a otorgar la recepción definitiva, si se fijara un plazo distinto al previsto en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012.

27 Indicar la forma, plazo, lugar y horario de presentación de las facturas.

28 Establecer la forma de pago y, en su caso, el plazo de pago si se fijara uno distinto al previsto en el Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/2012.

29 Fijar la jurisdicción de los tribunales competentes en caso de conflicto.

Logo del organismo "Leyenda del año en curso"

**ANUNCIO DE CONVOCATORIA**

<b>Jurisdicción o entidad contratante:</b>		
Domicilio:		
Correo electrónico:		
Fax:		
<b>Tipo de procedimiento:</b>	<b>N°</b>	<b>Ejercicio:</b>
<b>Clase / causal del procedimiento:</b>		
<b>Medialidad:</b>		
<b>N° de Expediente:</b>	<b>Ejercicio:</b>	
Rubro:		
Objeto:		
<b>COSTO DEL PUEGO</b>		
Importe (\$):		
<b>ACTO DE APERTURA</b>		
Lugar:		
Día:		
Hora:		
<b>PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>		
Lugar:		
Plazo:		
Horario:		
<b>RETIRO, ADQUISICIÓN O VISTA DEL PUEGO/BASES DEL LLAMADO</b>		
Lugar:		
Plazo:		
Horario:		
<b>CONSULTAS AL PUEGO/BASES DEL LLAMADO</b>		
Lugar:		
Plazo:		
Horario:		
<b>PRESENTACIÓN DE MUESTRAS</b>		
Lugar:		
Plazo:		
Horario:		
<b>VISITA/ VISTA DE MUESTRA PATRÓN</b>		
Lugar:		
Plazo:		
Horario:		



*Ministerio de Defensa*